## 6. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

## 6. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

**6.1 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

**6.1.1 Zásady a způsob hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Hodnocení výsledků vzdělávání vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné. Respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

Hodnocení žáka vychází ze stanovení jasných cílů a konkrétních kritérií, jimiž lze žákovu činnost a její výsledky poměřovat, na jejichž základě může žák svou práci hodnotit také sám. Žák je na začátku každého školního roku v každém předmětu příslušným vyučujícím   
 s těmito kritérii seznámen.

Hodnocení je zaměřeno na individuální pokrok žáka, respektive na hodnocení míry naplnění předem stanovených požadavků.

Cílem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, prostřednictvím které získá informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje. Nedílnou součástí hodnocení je konkrétní návod, jak má žák postupovat, aby přetrvávající nedostatky odstranil. Povinností učitele je respektovat, že významným prvkem učení je práce s chybou.

## Při klasifikaci používá učitel pěti klasifikačních stupňů.

Kritériem pro známku z chování je dodržování školního řádu a obecně platných   
a uznávaných pravidel občanského soužití. Důvodem ke snížení této známky jsou prohřešky, kterých se žák dopustí v budově školy, v jejím areálu a ve všech dalších prostorách, kde probíhá výuka, dále narušování školní výuky a neplnění základních povinností žáka (viz školní řád). Snížené známce z chování zpravidla předchází jeden z těchto kázeňských postihů: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy.

V povinných a nepovinných předmětech stanoveným školním vzdělávacím programem je klasifikováno jen probrané a procvičené učivo. Žáci mají možnost a dostatek času k naučení a zažití učební látky.

Učitel vyváženě hodnotí a promítá do klasifikace a hodnocení: vědomosti, dovednosti, postup, práci s informacemi, úroveň komunikace, tvořivost žáka, jeho individuální pokrok   
a úroveň dosahování klíčových kompetencí.

Známka z vyučovacího předmětu nezahrnuje hodnocení žákova chování, ale promítá se do ní žákova píle, aktivita a snaha vyhovět požadavkům na něj kladeným.

Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje jejich výkon.

## V odůvodněných případech (přestup z jiné školy, výrazně ztížené podmínky pro vzdělávání apod.) či na žádost zákonného zástupce lze žáka v jednom, několika i všech předmětech hodnotit na konci pololetí slovně, případně kombinovanou formou. Slovně či kombinovanou formou lze také na konci pololetí hodnotit žáka, na něhož se vztahuje zákon č. 67/2022 Sb. Nelze-li žáka na konci prvního pololetí pro nedostatek podkladů objektivně hodnotit, bude mu klasifikace odložena (viz část 6.2.1 Odklad hodnocení).

**6.1.2 Zásady a způsob sebehodnocení žáků**

Povinností učitele je umožnit žákovi průběžně se účastnit hodnotícího procesu formou sebehodnocení. Pedagog používá k nácviku sebehodnocení a k jeho realizaci metody a formy odpovídající věku a stupni vývoje žáků. Na I. stupni se jedná především o grafické formy, na II. stupni o formy písemného či ústního slovního vyjádření.

Učitel vede žáky k sebehodnocení také při pravidelných individuálních konzultacích se zákonným zástupcem žáka a za žákovy přítomnosti. Žák na těchto schůzkách dostává příležitost vyjadřovat se nad svými sešity a písemnými pracemi, výstupy skupinové práce nebo prezentačními plakáty k úrovni své školní práce, může konfrontovat svůj pohled na vlastní pokrok s názorem pedagoga.

**6.1.3 Klasifikační stupně – kritéria pro hodnocení**

**6.1.3.1 Prospěch**

**Vyučovací předměty naukového charakteru**

**1 – výborný**

Žák ovládá požadované poznatky (fakta, pojmy, zákonitosti) a dovednosti uceleně, přesně   
a úplně, chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky   
a dovednosti při řešení problémů, při práci ve skupině přichází s podnětnými myšlenkami   
a nápady. Umí klást otázky, poznatky shrnovat, uvádět do vztahů, vyvozovat obecné závěry, prezentovat je a obhajovat. Jeho ústní a písemný projev je jasný, srozumitelný a věcně správný. Žák je schopen samostatně vyhledávat informace.

**2 – chvalitebný**

Žák ovládá požadované poznatky (fakta, pojmy, zákonitosti) a dovednosti v podstatě uceleně, bez podstatných nedostatků. Samostatně a tvořivě nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení problémů, při práci ve skupině dovede rozvíjet cizí myšlenky a nápady. Umí klást otázky, poznatky shrnovat, uvádět do vztahů, své závěry umí prezentovat a zdůvodnit. Jeho ústní a písemný projev je jasný, s menšími nedostatky ve srozumitelnosti a věcné správnosti. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí vyhledávat informace.

**3 – dobrý**

Žák má v některých požadovaných poznatcích (faktech, pojmech, zákonitostech) dílčí mezery. Zásadní nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky   
a dovednosti aplikuje při řešení problémů jen částečně, často chybně. K uvádění poznatků do souvislostí potřebuje podstatnou pomoc. Při práci ve skupině se vážně zabývá nápady, se kterými přišli ostatní. Jeho ústní a písemný projev není zcela jasný a srozumitelný, dovede předložit své názory, ale obtížně zvládá jejich obhajobu. Podle návodu učitele je schopen samostatně vyhledávat informace.

**4 – dostatečný**

Žák má závažné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků   
a dovedností. Při jejich uplatňování dělá závažné chyby, neobejde se bez pomoci učitele, chyby dovede opravit jen s jeho zásadní pomocí. Často není schopen osvojené poznatky při řešení problémů správně aplikovat. Při práci ve skupině vykonává pouze přidělené úkoly. Jeho ústní a písemný projev je obtížně srozumitelný, má zpravidla nedostatky v rovině věcné   
i logické. Obhajobu svých názorů a závěrů žák argumentačně nezvládá. S pomocí učitele je schopen samostatně vyhledávat informace.

**5 – nedostatečný**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Při jejich uplatňování dělá závažné chyby, často je nedovede opravit ani s pomocí učitele. V myšlení je nesamostatný, má velké potíže s logickým uvažováním. Při práci ve skupině potřebuje stálou kontrolu, často jen přihlíží. Závěry neumí předložit ostatním. Kvalita výsledků jeho činnosti je na nízké úrovni. Jeho ústní a písemný projev je obtížně srozumitelný, nepřesný a zmateně strukturovaný. Informace nedovede samostatně vyhledat ani přes pomoc učitele.

Pozn. Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení „**uvolněn(a)**“.

**Vyučovací předměty s výchovným zaměřením**

**1 – výborný**

Žák je v činnostech velmi aktivní, tvořivý a samostatný. Plně uplatňuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky a využívá své osobní předpoklady. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Projevuje stálý zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Ke všem svým povinnostem přistupuje svědomitě a zodpovědně (vedení školních sešitů, vypracování domácích úkolů, nošení pomůcek potřebných pro výuku).

**2 – chvalitebný**

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý a převážně samostatný. Uplatňuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky a využívá své osobní předpoklady. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky. Projevuje zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Rozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Ke svým povinnostem přistupuje až na drobné nedostatky svědomitě a zodpovědně (vedení školních sešitů, vypracování domácích úkolů, nošení pomůcek potřebných pro výuku).

**3 – dobrý**

Žák je v činnostech často pasivní, při práci potřebuje často pomoc učitele, osvojené vědomosti, dovednosti a návyky uplatňuje obtížně a nevyužívá dostatečně své osobní předpoklady. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Neprojevuje dostatečný zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Své povinnosti plní s nedostatky, a to jen za soustavného dohledu učitele (vedení školních sešitů, vypracování domácích úkolů, nošení pomůcek potřebných pro výuku).

**4 – dostatečný**

Žák je v činnostech pasivní, nepracuje samostatně, osvojené vědomosti, dovednosti a návyky uplatňuje i s pomocí učitele jen obtížně, projevuje jen malou snahu a zájem své výsledky zlepšit. Nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Své povinnosti plní s podstatnými nedostatky (vedení školních sešitů, vypracování domácích úkolů, nošení pomůcek potřebných pro výuku).

**5 – nedostatečný**

Žák je v činnostech pasivní, nepracuje samostatně, osvojené vědomosti, dovednosti a návyky neuplatňuje, neprojevuje snahu a zájem své výsledky zlepšit. Rozvoj jeho osobních předpokladů a jeho projev jsou neuspokojivé.

Pozn. Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení „**uvolněn(a)**“.

Rozdělení písemných prací a jejich podíl na hodnocení žáka:

* dílčí písemné práce – ověřují zvládnutí jednoho probíraného jevu, případně jevu nezbytného k osvojení učiva
* souhrnné/čtvrtletní písemné práce – ověřují míru zvládnutí celého tematického celku/celků v souvislostech

V jeden den mohou žáci jedné třídy konat maximálně tři dílčí písemné práce nebo jednu písemnou práci souhrnnou/čtvrtletní a jednu práci dílčí. Žáci jsou o termínu písemných prací předem informováni vyučujícími. O souhrnné/čtvrtletní práci jsou žáci informováni alespoň týden předem. Souhrnná/Čtvrtletní písemná práce je zároveň zapsána v elektronické třídní knize.

Při hodnocení písemných prací je používána jednotná klasifikační stupnice:

výborný 100 % - 90 %

chvalitebný 89 % - 75 %

dobrý 74 % - 50 %

dostatečný 49 % - 30 %

nedostatečný 29 % - 0 %

Hodnocení pravopisných cvičení a diktátů se řídí stupnicemi, které jsou stanoveny předmětovou komisí českého jazyka a literatury zvlášť pro první a zvlášť pro druhý stupeň. Žáci jsou s těmito stupnicemi seznámeni vždy na začátku školního roku.

Zadávání domácích úkolů:

Škola je oprávněna zadávat žákům domácí úkoly a smí vyžadovat jejich vypracování. Učitel poskytne žákům prorůstovou zpětnou vazbu o splnění domácího úkolu. Pokud je pro hodnocení použito klasifikačních stupňů, pak hodnocení domácích úkolů nesmí mít rozhodující vliv na výslednou známku z daného předmětu na vysvědčení.

**6.1.3.2 Chování**

**1 – velmi dobré**

Žák řádně plní své povinnosti, dodržuje pravidla školního řádu a zásady občanského soužití.

**2 – uspokojivé**

Chování žáka není vždy v souladu s pravidly školního řádu a zásadami občanského soužití, žák se proti nim opakovaně dopouští drobných přestupků, nebo se dopustí přestupku závažnějšího.

#### 3 – neuspokojivé

##### Chování žáka je v hrubém rozporu s pravidly školního řádu a zásadami občanského soužití, žák se dopustí závažného přestupku nebo opakovaně řady přestupků méně závažných.

K hodnocení chování žáků se používají také následující výchovná opatření sdělená ústní či písemnou formou:

**pochvaly**

1. pochvala třídního učitele

O podobě, rozsahu a důvodu udělení rozhoduje třídní učitel.

1. pochvala ředitele školy

Ředitel školy uděluje ústní pochvalu na základě vlastního rozhodnutí, písemnou na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby po projednání na pedagogické radě,   
a to za úspěšnou reprezentaci školy, za mimořádný projev lidskosti či občanské iniciativy, příp. za záslužný či statečný čin.

**opatření k posílení kázně**

1. napomenutí třídního učitele

Uděluje ho třídní učitel za opakované drobné porušování školního řádu, zapomínání   
a neplnění povinností.

1. důtka třídního učitele

Uděluje ji třídní učitel za hrubé porušení školního řádu, pravidel mezilidského chování nebo za časté zapomínání a neplnění povinností.

1. důtka ředitele školy

Uděluje ji po projednání na pedagogické radě ředitel školy za hrubé porušení školního řádu, pravidel mezilidského chování či velmi časté zapomínání a neplnění povinností.

**6.1.3.3 Celkové hodnocení žáka na vysvědčení**

###### Prospěl(a) s vyznamenáním

Žák není v žádném z povinných předmětů stanoveným školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 (chvalitebný), průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré.

**Prospěl(a)**

Žák není v žádném z povinných předmětů stanoveným školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 (nedostatečný) nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

**Neprospěl(a)**

Žák je v některém z povinných předmětů stanoveným školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 (nedostatečný) nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není z některého předmětu na konci druhého pololetí hodnocen.

**Nehodnocen(a)**

Žáka není možné na konci prvního pololetí hodnotit z některého z povinných předmětů stanoveným školním vzdělávacím programem, a to ani v náhradním termínu nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí (viz Odklad hodnocení).

**6.1.3.4 Slovní hodnocení**

Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných   
a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty.

Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

Pro převod slovního hodnocení na hodnocení klasifikační stupnicí slouží charakteristika jednotlivých klasifikačních stupňů uvedená v částech 6.1.3.1 a 6.1.3.2.

**6.2 Zvláštní případy**

**6.2.1 Odklad hodnocení**

1. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

2. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

**6.2.2 Pochybnost zákonného zástupce o správnosti hodnocení**

1. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele   
o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádá krajský úřad.

2. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

3. Komisi jmenuje ředitel školy tříčlennou, a to tak, že jejím předsedou je on sám nebo jeho zástupce, zkoušejícím učitel, jehož hodnocení bylo zpochybněno, a přísedícím další učitel příslušné aprobace. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise krajský úřad.

4. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky. Komisionální přezkoušení může žák absolvovat v témže dni pouze jedno.

### 6.3 Opravné zkoušky

1. Opravné zkoušky dělá žák, který na daném stupni základní školy dosud neopakoval ročník   
a který zároveň na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů s výchovným zaměřením.

2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy, zpravidla v posledním srpnovém týdnu. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Ze závažných důvodů může být termín zkoušky posunut, a to nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

3. Opravná zkouška je komisionální. Komisi jmenuje ředitel školy tříčlennou, a to tak, že jejím předsedou je on sám nebo jeho zástupce, zkoušejícím žákův učitel daného předmětu v pololetí, za které se opravná zkouška koná (tj. ve II. pololetí příslušného školního roku),   
a přísedícím další učitel příslušné aprobace.

4. Výsledek zkoušky sdělí předseda žákovi v den konání zkoušky.

5. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

**6.4 Postup do vyššího ročníku**

1. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů, z nichž byl uvolněn.

2. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka. (Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.)

3. Do vyššího ročníku postoupí žák, kterého nebylo možné hodnotit na konci druhého pololetí a pro jehož hodnocení ředitel určil náhradní termín tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

**6.5 Doložka o získání stupně základního vzdělání**

Podle ustanovení § 54 odst. 1 školského zákona se po úspěšném ukončení devátého, popřípadě desátého ročníku, vyplňuje na vysvědčení doložka o získání stupně základního vzdělání. Úspěšné ukončení ročníku znamená, že žák není na konci 2. pololetí (nebo v náhradním termínu, po opravných zkouškách, po komisionálním přezkoušení, po vykonání zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR) hodnocen z žádného povinného předmětu (včetně volitelného) stupněm nedostatečný nebo adekvátním slovním hodnocením.

Doložka má podle tohoto ŠVP následující podobu:

* pro třídu A znak „A“, letopočet roku, v němž je vydávána a pořadové číslo žáka, jemuž je vydána, totožné s jeho číslem ve třídním výkazu, tedy např.: A 2008 001
* pro třídy B, C a následující má doložka podobu analogickou

Evidenční znak doložky je uveden ve třídním výkazu v části Seznam žáků, a to vždy v rubrice Jméno a příjmení žáka. Znak doplňuje třídní učitel vždy v den vydání vysvědčení.